

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор по строительству
ЗАО «РосСтройГруп»


С.В.Иванов

« 31 » 03 2022г.

Техническое задание

на выполнение комплекса работ по изготовлению, поставке и монтажу металлических дверных блоков в квартиры **корпуса №25 (секции №1, №2, №3, №4)** при строительстве объекта капитального строительства: «Многоэтажные жилые дома», расположенные по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, поселок Бугры, массив Центральное, стр.поз. №24, №25, №26, №27, №28, №29

№ п/п	ПЕРЕЧЕНЬ ДАННЫХ И ТРЕБОВАНИЙ	ОПИСАНИЕ ДАННЫХ И ТРЕБОВАНИЙ
1.	2.	3.
1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ		
1.1	Наименование работ	Выполнение полного комплекса работ по изготовлению, поставке и монтажу металлических дверных блоков в квартиры по корпусу № 25 (секции №1, №2, №3, №4) в соответствии с рабочей документацией, переданной со штампом «В производство работ»
1.2	Основные технико-экономические показатели объекта	Жилое здание (корпус №25) состоит из 4-х секций: секции №1 и №4 - 17-и этажные с подвалом и секции №2 и №3- 20-и этажные с подвалом. Высота подвала - 3.550 м. Высота первого этажа (от пола до пола) - 2.8 м. Высота типового этажа (от пола до пола) - 2.8 м. Высота последнего этажа (от верха монолитного перекрытия этажа до верха монолитной плиты покрытия)-3.000м Архитектурная высота здания – 52.24 ... 60.78 м. В 1 и 4 секции запроектировано по три пассажирских лифта: грузоподъемностью 400 кг-1лифт и 1000 кг-2лифта. Во 2 и 3 секции запроектировано по четыре пассажирских лифта грузоподъемностью 400 кг-2 лифта и 1000 кг-2 лифта. Относительная отметка 0,000 (уровень чистого пола 1 этажа) корпуса 25, соответствует абсолютной отметке 26,400 м в Балтийской системе высот.
1.3	Сроки выполнения работ	Уточняется графиком производства работ по договору (на изготовление, поставку и монтаж предоставляется 14 рабочих дней с момента начала работ по договору). Двух или трёх сменный график работы (по согласованию с генподрядчиком).
1.4	Конструктивная схема здания	Корпус №25 состоит из 4-х секций. Между секциями предусмотрены температурные и осадочные деформационные швы. На 1 этаже в каждой секции предусмотрено размещение входной группы и размещение квартир. Вход в каждую секцию осуществляется со стороны дворового пространства через тамбур и далее в вестибюль и лифтовой холл. Входы в жилое здание оборудованы крыльцами с козырьками и тамбурами (козырьками служат балконы вторых этажей), а также пандусами для МГН. В подвале находятся технические помещения: водомерный узел, тепловые пункты для жилья, насосная для пожаротушения, насосная хозяйственно-бытовая, помещения электрощитовых, кабельных. Входы в подвал устроены в каждой секции изолировано от жилой части дома. Здание запроектировано без верхнего технического этажа (чердака). В надстройках над лестнично-лифтовыми узлами в каждой секции предусмотрено устройство выходов из лестничных клеток. Секции обслуживаются лестничными клетками типа Н1. Конструктивная схема здания-система продольных и поперечных монолитных стен и, связанных с ними монолитных перекрытий, что обеспечивает пространственную

		устойчивость и неизменяемость здания. Монолитные железобетонные стены толщиной 160мм. Монолитные железобетонные плиты перекрытий типовых этажей толщиной 160мм. По контуру наружных ненесущих стен в перекрытиях предусмотрена перфорация с пенополистирольными вкладышами для уменьшения теплопотерь через мостики холода. Лестничные площадки – монолитные железобетонные, в уровне этажных перекрытий неразрывно совмещенные с диском перекрытия. Лестничные марши – сборные железобетонные заводского изготовления с готовой поверхностью. Лифтовые шахты – из монолитного железобетона с толщиной стен 160 мм, выполнены отрезанными от основных конструкций здания акустическим швом шириной 50 мм. Крыльца, входы в подвал и приямки – монолитные железобетонные. Вентиляционные блоки сборные железобетонные.
1.5	Количество рабочих часов в течение суток	О графике работ в предпраздничные и праздничные дни будет сообщено дополнительно.
1.6	Требования к персоналу	Персонал Подрядчика, задействованный на объекте Заказчика, должен быть с соответствующей регистрацией и разрешением на работу, а также в обязательном порядке использование на рабочем месте фирменной спецодежды. Проживание персонала подрядчика на объекте запрещено. Подрядчик несет всю полноту ответственности перед инспектирующими и проверяющими органами в вопросах касающихся организации работ, соблюдения требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности.
2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ		
2.1	Наименование работ	Выполнить полный комплекс работ по изготовлению, поставке и монтажу металлических дверных блоков в квартиры согласно проекта 14295_025-АР (лист 30 АР). 1. Двери следует изготавливать в соответствии с требованиями ГОСТ 31173-2016, проектной документацией, утвержденной «В производство работ». 2. Класс дверных блоков по эксплуатационным характеристикам - 1. 3. Класс дверных блоков по механической прочности –МЗ 4. Класс устойчивости к взлому –III Двери должны быть оборудованы замками IV класса в количестве 2-х шт. – (с сувальдным и цилиндровым механизмами), и дверной защелкой, уплотнением в притворе, укомплектованы элементами крепления к ограждающей конструкции. Замок цилиндровый, d=14 мм, на 3 ригеля; цилиндр ключ-вертушка. 5. Антикоррозийную защиту выполнить согласно требованиям ГОСТ 9.402-2007 «Единая система защиты от коррозии и старения. Покртия лакокрасочные. Подготовка металлических поверхностей к окрашиванию». Требования к коррозионной стойкости замков и скобяных изделий - в соответствии с ГОСТ 538. 6. Тип отделки двери: наружная - окраска (Цвет RAL согласовать с Заказчиком), Внутренняя отделка – МДФ/ХДФ 6 мм «Беленый Дуб» (панель гладкая нефрезерованная). Наличник – 60 мм Толщина полотна – 60 мм Короб из цельногнутого профиля, глубина короба – 90 мм Заполнение полотна – ППС (пенополистирол) антиперенный, высокой плотности 35 кг/м3, самозатухающийся. Контур уплотнения полотна – 2 шт. (вспененная резина) Ручки дверные Apecs H-0204-INOX, накладки Antero, овальные Противосъемные штыри – 2 шт. Накладка на замок декоративная Петли на опорном подшипнике – 2 шт. Глазок с углом обзора 180 градусов. 7. Окраска дверных блоков должна соответствовать разделу 5.6 ГОСТ 31173-2016. 8. Двери должны изготавливаться с порогом высотой не более 20 мм, при этом конструкция порога должна обеспечивать прочностные характеристики при условии его крепления к ж/бетонным конструкциям перекрытия только по центру дверного проема. 9. Монтаж дверного блока выполнять в соответствии с приложением «Г» ГОСТ 31173-2016. 10. На дверные блоки должен быть предоставлен документ о качестве (паспорт). 11. Окончание монтажных работ должно подтверждаться актом сдачи-приемки,

		включающим в себя гарантийные обязательства производителя работ. 12. До начала работ по поставке и установке металлических дверных блоков монтажная организация предоставляет на согласование конструкторскую документацию, соответствующую требованиям ГОСТ 2.001 и устанавливает дверь-образец, для согласования Заказчиком. Обеспечить сохранность установленных металлических дверных блоков до момента окончательной сдачи.
2.2	Стоимость работ	Стоимость работ определяется, исходя из полного комплекса работ. В расчете необходимо учесть стоимость всех вспомогательных и прочих материалов с доставкой (не упомянутых в коммерческом предложении). Также учесть заработную плату, машины и механизмы (в т. ч. аренда автокрана), транспорт и его охрану, накладные расходы, сметную прибыль, лимитированные затраты, временные здания и сооружения, производство работ в зимних условиях. Необходимо также учесть стоимость аренды башенных кранов, стоимость сопутствующих и дополнительных работ связанных с выполнением основных видов работ: – затраты на зачистку, огрунтовку, окраску, крепежные изделия; – доставку; – разгрузку изделий, материалов и комплектующих; – подъём на этажи изделий, материалов и комплектующих; – использование машин и механизмов; – производство работ в зимнее время; – потребление воды; – подготовка (обустройство) зон складирования строительных материалов; – потребление электроэнергии; – обеспечение временными зданиями и сооружениями; – обеспечение строительными лесами и подмостями; – сверление отверстий; пробивку отверстий; штробление с последующей заделкой; – погрузку и вывоз строительного и бытового мусора в установленном Генподрядчиком порядке; – укрывание и защиту дверных блоков с двух сторон до окончательной сдачи объекта Подрядчик ежемесячно компенсирует Генподрядчику расходы на основании счёта предъявляемого Генподрядчиком, на предоставление башенных кранов, грузопассажирских подъёмников, грузовых подъёмников, согласно фактическим затратам Генподрядчика: В случае выполнения конструкций с геометрическими отклонениями (превышающими нормативные значения) подрядчик компенсирует затраты Заказчика на работы по перепроектированию и устранению недостатков, либо самостоятельно устраняет выявленные дефекты.
2.3	Компенсация за предоставление энергоресурсов (электроэнергии)	В случае предоставления Генподрядчиком точек подключения энергоресурсов (электроэнергия, тепло) Подрядчик ежемесячно компенсирует Генподрядчику расходы по энергоресурсам на основании Актов о потреблении энергоресурсов (далее-АКТ), а также счетов на оплату, предъявляемых Генподрядчиком. Акт составляется Генподрядчиком на основании расчётов исходя из показаний приборов учёта потребления энергоресурсов (для электроэнергии с учётом потерь на их передачу до точки потребления Подрядчиком) или исходя из расчётного способа определения суммарного потребления энергоресурсов (для электроэнергии – суммарной мощности потребителей Подрядчика, а именно: электрооборудования, электроприборов, электроосвещения и т.п. основания для способа расчёта определяются Генподрядчиком. Размер компенсации определяется по тарифам, установленным для прочих потребителей Комитетом по тарифам и ценовой политики Ленинградской области, ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга», поставщиком теплоресурсов, если условиями договоров Генподрядчика или Заказчика с поставщиками энергоресурсов не предусмотрено применение иных цен (тарифов). Для составления Акта Подрядчик в срок с 25 по 27 число отчётного месяца предоставляет Генподрядчику показания приборов учёта потребления энергоресурсов, использованных Подрядчиком на объекте и в бытовых городках за отчётный месяц, перечень и количество используемого в отчётном месяце электрооборудования и электроинструмента с указанием характеристик и номинальной мощности. Генподрядчик в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчётным, анализирует/проверяет полученные от Подрядчика данные, определяет основания для расчёта, составляет и подписывает акт с размером компенсаций энергоресурсов за отчётный месяц и предоставляет его уполномоченному представителю Подрядчика, которого Подрядчик обязуется направить к Генподрядчику до 5-го числа месяца, следующего за отчётным для подписания Акта. В случае неприбытия уполномоченного представителя Подрядчика, прибытия

		неуполномоченного представителя или отказа представителя от подписания Акта, Генподрядчик вправе подписать Акт в одностороннем порядке с отметкой о причинах и одностороннем составлении в Акте. При этом односторонний Акт имеет юридическую силу двустороннего. Подрядчик самостоятельно обеспечивает получение своего экземпляра Акта, путём направления представителя к Генподрядчику. Если число месяца приходится на выходной или нерабочий праздничный день, срок переносится на следующий за ним рабочий день. Генподрядчик предъявляет Подрядчику счёт на оплату компенсации потреблённых энергоресурсов за отчётный месяц. Подрядчик обязуется в течении срока действия Договора обеспечить получение счетов Генподрядчика не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчётным, путём направления представителя. В случае неисполнения Подрядчиком указанной обязанности счета считаются полученными Подрядчиком в указанное число соответствующего месяца. Оплата счетов Генподрядчика производится в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По истечении данного срока Генподрядчик вправе удержать сумму компенсации из любого платежа, в том числе резерва качества.
2.4	Общие работы	Погрузо-разгрузочные работы. Ежедневная уборка рабочих мест. Вывоз строительных отходов и мусора (возникших в процессе производства работ).
2.5	Подготовительные работы	Выезд на место производства работ, оценка объемов работ и возможность их выполнения. До начала производства работ предоставить Заказчику: - акт-приёма передачи строительной площадки. - акт-допуск - ППР и /или технологические карты на весь комплекс работ по операциям и видам работ с привязкой к конкретному месту. Предоставить всю документацию по охране труда, на машины и механизмы в соответствии с требованиями Заказчика. Подрядчик разрабатывает и согласовывает с заказчиком схему совместной работы с организациями, производящими работы на строительной площадке. Предусмотреть самообеспечение водой, хоз. бытовыми помещениями (в т.ч туалетными кабинками). Получение разрешений и согласований, необходимых для производства работ; Мобилизация техники. Подготовка под площадки строительства: хранение стройматериалов. - Обеспечение мер по охране открытых складов оборудования, бытовых помещений, контейнеров - установка решёток на окнах, замков и прочие меры безопасности обеспечиваются подрядчиком. - Подрядчик знакомится под роспись и обязуется выполнять требования документа, регламентирующего мероприятия по охране и пропускному режиму на объекте Заказчика
2.6	Требования при производстве работ	Обеспечить (и учесть в стоимости) на постоянной основе выполнение следующих условий: - установка и устройство защитных и сигнальных ограждений; - соблюдение требований по ОТ и ТБ, ПБ; - ежедневная уборка рабочих мест; - вывоз строительных отходов и мусора (возникших в процессе производства работ); Передавать в соответствии с графиком строительства объекта, фронты работ подрядным организациям, выполняющими работы по отделке, с подписанием соответствующих актов. - Утилизация отходов производится Подрядчиком. - Подрядчик предоставляет Генподрядчику отчетные документы по утилизации отходов, паспортов отходов, протоколов биотестирования, договор с лицензируемым полигоном, договор с лицензируемым перевозчиком отходов, справки сдачи-приемки строительного отхода, 1 раз в квартал, не позднее 15 числа, следующего за кварталом. - Выполнять работы необходимо обученными и аттестованными специалистами.
2.7	Порядок сдачи-приемки работ	Сдача-приемка выполненных работ производится ежемесячно, до 25-го числа отчетного месяца Подрядчик передает Генподрядчику Справку по форме № КС-3 по работам, выполненным в отчетном месяце, Акт по форме № КС-2, накопительную ведомость, счет-фактуру и необходимую исполнительную документацию. Данные формы должны быть утверждены руководителем Подрядчика, подписаны начальником участка Генподрядчика, работником службы технадзора Заказчика. Для окончательной сдачи работ Подрядчик должен произвести подготовку исполнительной документации, а также иной документации по соответствующему виду работ, предусмотренной нормативными документами. Исполнительная документация подтверждается инженером технического надзора Заказчика и передается Генподрядчику в 4-х бумажных экземплярах и в электронном

		виде. Подрядчик обязан письменно сообщить Генподрядчику о необходимости проведения приемки скрытых работ заблаговременно, но не позднее, чем за 48 часов до начала проведения этой приемки. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Подрядчик обязан (перед сдачей-приемкой работ) проводить испытания и/или проверки выполненных Работ и качества, используемых на строительстве Объекта материалов, изделий, конструкций и оборудования. Сроки проведения испытаний должны соответствовать СНИП, ГОСТ, ТУ.
2.8	Поставка материалов	- Подрядчик остается ответственным за надлежащую приемку с Поставщиком и качество поставляемых материалов. При не соответствии характеристик и качества поставляемого материала техническим нормам и условиям, Подрядчик обязуется прекратить приемку материала на строительный объект и немедленно письменно известить об этом Генподрядчика.
2.9	Завершающий этап	После завершения производства работ подготовить и передать Заказчику итоговый акт по подсчёту объёмов работ. Подготовить и передать Заказчику (Генподрядчику) полный комплект исполнительной документации. Предъявление работы Техническому надзору Заказчика и Генподрядчику. Передать чистую площадку хранения материалов.
3. ТРЕБОВАНИЯ ПО КАЧЕСТВУ И ГАРАНТИИ		
3.1	Требования, предъявляемые к законченным работам	Выполнение и сдачу выполненных работ производить согласно проектной документации (и/или иной документации, предоставленной Заказчиком), а также требований нормативных документов, действующих на территории РФ. Приемка законченных работ и оформление исполнительной документации выполнять в соответствии с требованиями СНИП 12-01-2004 (и актуализированной версии СП 48.13330.2011), РД 11-02-2006, РД-11-05-2007 (и иных действующих на территории РФ нормативов) в печатном (4 экз.) и электронном видах в формате DWG (Заказчик в праве запросить документы в формате DOC).
3.2	Гарантия качества	Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, оборудование, системы и работы, выполненные Подрядчиком, при нормальной эксплуатации Объекта. Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком работы составляет 60 (Шестьдесят) месяцев с даты подписания итогового Акта сдачи-приемки (либо более 60 месяцев, если это требуется в соответствии с действующими СНИП, ГОСТ, ТУ или другой нормативной документацией). Гарантийный срок продлевается на время устранения недостатков работ, выявленных в течение гарантийной эксплуатации Объекта. Если в течение гарантийного срока в выполненных работах обнаружатся недостатки, Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.
4. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ И ИНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ		
4.1.	Предоставление отчетности	Ежедневно предоставлять отчет о планируемых и выполненных работах в каждую из смен.
4.2.	Основные требования	Разработать и предоставить детальный график производства работ. Выполняемая работа по своему качеству должна соответствовать требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации; СНИП 3.01.01-85* «Организация строительного производства»; СП 48.13330.2011, СНИП 12-01-2004 «Организация строительства»; СНИП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве». Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03); СП 48.13330.2011, Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в соответствии с переданной Подрядчику Рабочей проектной документацией (в том числе измененной или дополнительной), требованиями законодательства, действующего на территории Российской Федерации, в том числе действующими правовыми и техническими нормами (СНИП, ГОСТ, СанПиН, ППБ, НПБ и пр.), условиями Договора, Расчетом сметной стоимости СМР и Графиком производства работ. Все изменения и отклонения от рабочей, сметной документации в следствии изменения объемов, состава или стоимости работ, необходимо согласовать с Заказчиком и авторами проекта в установленном порядке и форме. Заказчик оставляет за собой право вносить изменения в объемы работ и график производства работ, на основании письменного распоряжения об изменении. Объем выполняемых работ включает в себя обеспечение всех необходимых трудовых ресурсов, тяжелой техники, оборудования, материалов; устройство временных сооружений (включая необходимые для этого проектные работы); обеспечение расходными материалами; испытания и сертификацию, необходимые для производства и завершения работ; Подрядчик отвечает за предоставление и охрану собственных средств транспортировки

		и производства, работ на площадке, включая оборудование, механизмы, инструменты, рабочие платформы и т.д. в различных местах выполнения работ, в том числе настройку, обслуживание, демонтаж после использования. Подрядчик несет всю полноту ответственности перед inspectирующими и проверяющими органами в вопросах касающихся организации работ, соблюдения требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности. Принять во внимание, что Заказчик в праве, исключить из объема работ Подрядчика часть работ по своему усмотрению.
4.3	Разработка ППР (проект производства работ)	Разработать и предоставить ППР и/или технологические карты перед началом выполнения работ для утверждения Заказчиком (4 экз.) по операциям и видам работ с привязкой к конкретному месту.
5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ		
5.1	Особые условия	Подрядчик вывозит весь строительный и бытовой мусор, образовавшийся при производстве работ. Подрядчик самостоятельно обеспечивает охрану своей техники, материалов и результатов работ. Заказчик не предоставляет точек подключения к водоснабжению и канализации. До начала работ Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком ППР. Подрядчик должен организовать бытовой городок на строительной площадке для своих нужд из стандартных блок контейнеров размером 6*2,4. Проживание на объекте запрещено. Подрядчик обязан согласовывать с Заказчиком работу субподрядных организаций. Подрядчик разрабатывает и согласовывает с заказчиком схему совместной работы с организациями, производящими работы на строительной площадке. Все изменения и отклонения от рабочей, сметной документации в следствии изменения объемов, состава или стоимости работ, необходимо согласовать с Заказчиком и авторами проекта в установленном порядке и форме. Генподрядчик оставляет за собой право вносить изменения в объемы работ и график производства работ, на основании письменного распоряжения об изменении.
5.2	Машины и механизмы	Подрядчик отвечает за предоставление собственных средств транспортировки и производства, работ на площадке, включая оборудование, механизмы, инструменты, рабочие платформы и т.д. в различных местах выполнения работ, в том числе охрану, настройку, обслуживание, демонтаж после использования. Количество, тип и режим работы необходимых машин и механизмов, Подрядчик согласовывает с Заказчиком (указать в ППР).
5.3	Средства обеспечения безопасного производства работ	- Подрядчик ответственен за соблюдение правил пожарной безопасности, правил по технике безопасности при проведении работ, за качественное и своевременное выполнение работ. Выявленные замечания устраняются за счет Подрядчика. На местах выполнения работ Подрядчик обязан иметь огнетушители. - Ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, охрана труда на объекте возлагается на Подрядчика, который своим приказом должен назначить лицо, ответственное за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил. Копия приказа на ответственного представителя Подрядчика должна быть предоставлена Генподрядчику до начала выполнения работ. - При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований. - Во время производства работ Подрядчик обязан осуществлять на объекте необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды. - Подрядчик обязан обеспечить постоянную работу на площадке специалиста по охране труда. - Подрядчик обязан по первому требованию заказчика предъявить паспорт, руководство по эксплуатации на применяемое на площадке оборудование, механизмы и приспособления - Вход на площадку без средств защиты запрещен. Все лица, находящиеся на строительной площадке должны быть одеты в каски, очки (для спец работ), спецодежду со световозвращающими элементами (2 класса защиты) и специальную обувь с жестким подноском. Обеспечить все (но не ограничиваясь) мероприятия и средства обеспечения безопасного производства работ согласно действующего законодательства РФ.

6. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

6.1.	Основные требования	В соответствии с законодательством РФ. Проведение специальных работ в этом направлении, требующих дополнительных затрат, утверждается Заказчиком.
------	----------------------------	--

Ваше предложение необходимо направить в адрес ЗАО «РосСтройГруп» до « 11 » 09 2022 года по адресу: СПб, Заневский пр. дом 30, корп. 2, лит А, 4 эт. офис 8 (СДО), тел/факс 327-28-78 доб. 251, E-mail: savostyanes@prokcorp.ru

Главный инженер

 _____ Флоренко С.В.

Начальник ПТО

 _____ Бугаев М.Ю.

Начальник СДО

 _____ Савостян Е.С.

