|  |  |
| --- | --- |
|  | **«Утверждаю»**  **Директор по строительству**  **ЗАО «РосСтройГруп»** |
| «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Иванов** |

**Техническое задание**

**на выполнение комплекса работ по изготовлению и монтажу деревянных дверей жилого дома.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование объекта: | «Многоквартирный жилой дом» |
| 2. | Местонахождение объекта: | Ленинградская область, Всеволожский район, участок №2-3б, квартал 2, деревня Кудрово |
| 3. | Вид строительства: | Новое строительство |
| 4. | Стадия проектирования: | Рабочая документация:  **Шифр 06-11/12-П-АР** |
| 5. | Застройщик: | Жилищно-строительный кооператив «Кудрово» |
| 6. | Технический заказчик: | ЗАО СТК «ПРОК» |
| 7. | Генеральный подрядчик: | ЗАО «РосСтройГруп» |
| 8. | Генеральный проектировщик: | ООО «ГРАСТ» |
| 9. | Работы финансируются: | Генеральным подрядчиком, в соответствии с договором. |
| 10. | Виды работ: | -комплекс работ по изготовлению и монтажу дверей деревянных;  -комплекс работ по изготовлению и монтажу дверей деревянных остекленных. |
| 11. | Согласования | **1. Разработка и согласование с генподрядчиком технической документации на изготовление дверей.** |
| 12. | Результат работ: | 1. Предоставить  - исполнительную документацию.  - Акт КС-2  - Акт КС-3  - Счёт-фактура  2. Предоставление копии СРО на данные виды работ- о**бязательно.** |
| 13. | Дополнительные требования: | -В Вашем предложении необходимо указать сроки выполнения работ.  -При расчете цены работ должна быть учтена стоимость доставки оборудования на объект, стоимость всех основных, вспомогательных и прочих необходимых для производства работ материалов с доставкой на объект, заработная плата рабочих, стоимость эксплуатации машин и механизмов, накладные расходы, сметная прибыль, лимитированные затраты, затраты на временные здания и сооружения.  -**Расчет выполнить согласно Приложения №1. Заполнение ячеек таблицы с знаками \*, \*\* и \*\*\*в**  - **обязательное. Коммерческие предложения с незаполненными строками и столбцами к рассмотрению приниматься не будут.**  -Подрядчик размещает свои бытовые и складские помещения на территории бытового городка и оплачивает электроэнергию расходующуюся на бытовые нужды.  -Подрядчик осуществляет поставку оборудования и комплектующих;  -Подрядчик осуществляет поставку изделий и материалов транспортировку, погрузо-разгрузочные работы за счет собственных сил и средств.  -Подрядчик обеспечивает надлежащее качество поставляемого расходного материала согласно приложения №1.  -Подрядчик предоставляет паспорта на готовые изделия.  -Подрядчик предоставляет Генподрядчику исполнительную документацию:  *журнал работ на установку дверей;*  *-исполнительные чертежи о соответствии выполненных в натуре работ;*  *-сертификат соответствия,*  *-сертификат пожарной безопасности,*  *-санитарно-эпидемиологическое заключение,*  *-технический паспорт или другие документы, удостоверяющие качество материалов и сантехнического оборудования, конструкций и деталей, примененных при производстве работ;*  *-акты освидетельствования скрытых работ.*  -Подрядчик обеспечивает выполнение работ с соблюдение норм пожарной безопасности, требований охраны труда, окружающей среды и несет ответственность за нарушение этих требований, а также за санитарное и противопожарное состояние временных сооружений, бытовых и складских помещений;  -По окончании производства работ Подрядчик предоставляет Заказчику инструкции по эксплуатации смонтированных дверей;  -Подрядчик принимает участие в работе приемочной комиссии по приемке законченного Объекта, в том числе совместно с Генподрядчиком сдает результаты выполненных работ приемочной комиссии; |
| 14. | Сроки выполнения работ: | -Ориентировочное начало работ **«01» сентября 2016г.**  -Окончание работ **«28 »февраля 2017г.**  Коммерческое предложение предоставить согласно таблиц приложений №1. |

Ваше предложение необходимо направить в адрес ЗАО «РосСтройГруп» до «15» августа **2016** года по адресу: СПб, Заневский пр. дом 30, корп. 2, лит А, 4 эт. офис 8 тел/факс 327-28-78 доб. 235, 253 E-mail: [levinsn@prokcorp.ru](mailto:levinsn@prokcorp.ru), [kondrashovaln@prokcorp.ru](mailto:kondrashovaln@prokcorp.ru),

Главный инженер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тришин С.А.

Начальник ПТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Левин С.Н.